



**Ajuntament
de Vila-seca**

BASES REGULADORES PER A L'ATORGAMENT D'UNA SUBVENCIÓ A LES EMPRESSES DEL MUNICIPI EN MOTIU DE LES AFECTACIONS ECONÒMIQUES PROVOCADES PER LA PANDÈMIA SANITÀRIA.

Article 1. Objecte

Aquestes bases tenen per objecte establir un sistema de subvencions per tal d'ajudar a les empreses del municipi a minorar les afectacions econòmiques produïdes en motiu de la situació sanitària de pandèmia per el virus de la Covid-19, que han patit una reducció dràstica i involuntària de la seva facturació.

Es pretén protegir l'interès general dels veïns i veïnes de Vila-seca, donant suport a les empreses, persones autònomes o professionals, per a minimitzar l'impacte de crisi econòmica provocada per la Covid-19 i aconseguir que una vegada finalitzada l'alarma sanitària, es produeixi al més aviat possible una reactivació de l'economia del nostre municipi, actuant directament sobre les persones físiques i jurídiques més afectades.

Article 2. Règim jurídic

El procediment per a l'atorgament de les subvencions es tramita en règim de concessió directa excepcional, d'acord amb el que es disposa a l'article 22.2c) de la Llei 38/2003 General de Subvencions, que permet aquesta modalitat de concessió, amb caràcter excepcional, quan s'acreditin "raons d'interès públic, social, econòmic o humanitari, o unes altres degudament justificades".

En aquest cas, la raó que justifica la concessió directa ha estat el tancament obligatori dels locals i establiments comercials detallistes en els sectors no considerats essencials per l'article 10 del Reial Decret 463/2020, de 14 de març, pel qual es declara l'estat d'alarma per a la gestió de la situació de crisi sanitària ocasionada pel COVID 19 o la minoració de l'activitat a conseqüència de les mesures adoptades per la contenció de la pandèmia.

Les subvencions a les que fan referència aquestes bases tenen caràcter voluntari i eventual.

Són lliuraments revocables en tot moment, no generen cap dret a l'obtenció de subvencions en anys posteriors i no es poden al·legar com a precedent, així com tenen caràcter no devolutiu.

La gestió de les subvencions s'efectuarà d'acord amb els principis establerts en la normativa aplicable en matèria de subvencions.



Ajuntament de Vila-seca

La concessió i gestió de les subvencions a que es refereix aquesta ordenança s'efectuarà d'acord amb els següents principis:

- a) Publicitat, transparència, concurrència, objectivitat, igualtat i no discriminació.
- b) Eficàcia en el compliment dels objectius fixats per l'administració atorgant.
- c) Eficiència en l'assignació i utilització dels recursos públics.

El procediment per a la concessió de subvencions s'iniciarà sempre d'ofici mitjançant convocatòria.

La convocatòria serà aprovada per l'òrgan competent.

L'Ajuntament és competent per a la concessió d'aquestes subvencions d'acord amb l'article 84.2 lletra i) de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya, que atribueix als governs locals competències en matèria de promoció de tot tipus d'activitats econòmiques. En el mateix sentit, l'article 53.4 de la Llei 18/2017, d'1 d'agost, de comerç, serveis i fires, segons el qual les corporacions locals, d'acord amb la legislació de règim local, poden dur a terme polítiques de foment d'acord amb les competències respectives.

La concessió de les presents subvencions es regirà per les presents bases, i de forma supletòria per la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, pels articles 118 i ss del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, pel Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei de Subvencions, per la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment administratiu comú de les administracions públiques, per la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del sector públic, i per la resta de normativa concordant aplicable que resulti d'aplicació.

Article 3. Persones beneficiàries

- Persones físiques, empadronades o no a Vila-seca, que amb anterioritat a 1 de gener de 2020:
 - a) Hagin iniciat una activitat empresarial o comercial amb domicili social i centre de treball a Vila-seca.
 - b) O hagin instal·lat una nova delegació o centre de treball a Vila-seca.
- Persones jurídiques, que amb anterioritat a 1 de gener de 2020 hagin iniciat una activitat empresarial o comercial amb domicili social i centre de treball a Vila-seca o hagin instal·lat una nova delegació o centre de treball a Vila-seca, sempre que:
 - a) Com a mínim un dels seus titulars estigui empadronat a Vila-seca, amb una antiguitat mínima d'un any.
 - b) O, si cap dels seus titulars està empadronat a Vila-seca, que com a mínim un 50% dels treballadors/es estiguin empadronats a Vila-seca.
 - c) En cas de no complir cap de les dues condicions anteriors, que pugui acreditar 3 anys o més d'activitat al municipi.



**Ajuntament
de Vila-seca**

Requisits

Les empreses sol·licitants hauran d'estar al corrent de pagament de les seves obligacions tributàries i de la Seguretat Social, així com amb aquest Ajuntament.

Complir els requisits generals previstos a l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Les persones físiques han de justificar l'alta al règim corresponent de la Seguretat Social i l'alta al Règim Especial de Treballadors Autònoms abans de l'1 de gener de 2020.

Les empreses concessionàries i contractistes que tinguin adjudicat un servei públic amb l'Ajuntament de Vila-seca no podran sol·licitar la concessió de subvenció.

Les persones jurídiques han de justificar l'alta de llicència d'activitats o comunicació d'inici de l'activitat abans de l'1 de gener de 2020, en cas de no disposar de llicència d'activitat municipal s'haurà d'acreditar el document d'alta al Cens Fiscal.

La facturació de la persona beneficiària no pot ser superior a 300.000 € , respecte l'any anterior al de l'aprovació de al convocatòria.

En cas que l'empresa no hagi vist reduïda la facturació un mínim del 25% no es podrà presentar.

Només s'acceptarà una sol·licitud per persona física o jurídica.

Article 4. Activitats o projectes subvencionables

L'ajut consistirà en una aportació econòmica destinada a sufragar, en part, la pèrdua d'ingressos que estan patint els empresari i empresàries del municipi a conseqüència de les mesures sanitàries relatives a l'obertura d'establiments i altres que han comportat la reducció dels seus ingressos econòmics.

Article 5. Incompatibilitats

Aquests ajuts són compatibles amb altres d'ajuts previstos per a aquests conceptes d'altres administracions. No seran compatibles amb el Programa Impuls de l'Ajuntament de Vila-seca.



**Ajuntament
de Vila-seca**

Article 6. Obligacions de les persones beneficiàries

Són obligacions de les persones beneficiàries d'aquestes subvencions, a més de les especificades a l'article 14 LGS, les que a continuació s'indiquen:

- Les persones beneficiàries hauran d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- Caldrà que els/les sol·licitants es trobin al corrent de les seves obligacions fiscals amb l'Ajuntament, fet que es comprovarà d'ofici mitjançant informe d'Intervenció/Tresoreria.
- Les persones beneficiàries d'una subvenció estan obligades a sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció General de l'Ajuntament, i a aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors i en relació a la subvenció concedida.
- Acreditar el compliment dels requisits i de les condicions que determinin la concessió de la subvenció i/o ajut.

Article 7. Lloc de presentació de sol·licituds

El procediment s'ha de tramitar mitjançant convocatòria pública que s'ha d'ajustar a allò que disposen les bases.

Les sol·licituds s'han de presentar electrònicament al Registre Electrònic de l'Ajuntament de Vila-seca, d'acord amb l'article 14 de la Llei 39/2015, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, mitjançant model d'instància normalitzat, i cal adjuntar la següent documentació:

- a) instància individualitzada per a cada beneficiari que sol·licita la subvenció.
- b) un exemplar de l'escriptura de constitució de la societat, si es tracta d'una persona jurídica, una fotocòpia autenticada del DNI, si es tracta d'una persona física.
- c) full de transferència bancària d'acord amb instrucció de tresoreria.
- d) declaració responsable, segons model annex a la convocatòria, acreditant sota la seva responsabilitat:
 - que es troba al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i de la seguretat social.
 - que l'activitat comercial, empresarial o de serveis es venia prestant de forma continuada amb caràcter previ a la declaració de l'estat d'alarma, d'acord amb l'article 3 de les Bases; així com que la mateixa s'ha reactivat, i es continua exercint en el moment de presentar la sol·licitud, encara que sigui de manera parcial, respectant les noves restriccions o limitacions imposades o suggerides per les autoritats competents.



Ajuntament de Vila-seca

- Que ha complert amb les obligacions de suspensió d'activitats assenyalades en el decret de declaració d'estat d'alarma.

- Que reuneix tots els altres requisits per a ser beneficiari de la subvenció, previst en l'article 13 de la Llei General de Subvencions, i en les bases i convocatòria.

- Declaració responsable de la reducció percentual dels ingressos.

e) model 036 o 037 de declaració censal d'alta d'activitats econòmiques, modificació i baixa en el cens d'empresaris, professionals o retenidors.

f) últim rebut d'autònoms pagar o rebut similar per a professionals que no estan donats d'alta com autònoms però paguem una Mutualitat com a sistema alternatiu al RETA (advocats, arquitectes...)

g) Documentació acreditativa dels ingressos i les despeses:

g.1. empresaris/es i professionals en estimació objectiva (Mòduls)

Llibre d'ingressos i despeses (gener del 2019 – setembre del 2019 i gener del 2020 – setembre del 2020)

Declaració de renda 2019 – apartat activitats econòmiques realitzades i rendiments obtinguts.

g.2. empresaris/es i professionals en Estimació directa i resta d'empresaris/es.

Model 303. IVA. 2019

Model 303. IVA 2020

El termini de presentació d'instàncies s'establirà a la convocatòria anual mentre siguin vigents les presents bases i hi hagi partida pressupostària habilitada, i es presentaran electrònicament al Registre Electrònic de l'Ajuntament de Vila-seca, d'acord amb l'article 14 de la Llei 39/2015, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, tenen la obligació de relacionar-se electrònicament.

Presentaran el model normalitzat confeccionat a aquest efecte, degudament signat per la persona que exerceixi la representació legal de l'empresa. Aquestes sol·licituds hauran d'anar acompanyades de la documentació necessària per tal d'acreditar la representativitat de l'empresa.

Si la documentació fos incorrecta o incompleta es requerirà a la persona sol·licitant el complement o la rectificació necessària en el termini de 10 dies hàbils i es farà l'advertiment que no respondre al requeriment s'entendrà com un desistiment que implica l'arxiu de la sol·licitud.

La presentació d'una sol·licitud de subvenció comporta el coneixement i la plena acceptació d'aquestes bases.

La presentació de la declaració responsable faculta l'Administració per verificar en qualsevol moment la veracitat de les dades declarades.



**Ajuntament
de Vila-seca**

Article 8. Quantia de la subvenció

Atès la finalitat d'aquestes bases, ajudar a les empreses i fomentar la seva activitat i que han patit una davallada dràstica i involuntària de la seva facturació a conseqüència dels efectes del coronavirus , el criteri de puntuació és el següent:

- El tant per cent de decrement de la facturació, **amb un import màxim de 3.000 €.**

Aquest decrement s'acreditarà comparant els ingressos entre el dia 1 de gener de 2020 i 30 de setembre de 2020 i els ingressos entre el dia 1 de gener de 2019 i 30 de setembre de 2019.

En cas d'empreses de nova creació, amb menys d'un any de funcionament, el tant per cent es calcularà amb relació a la mitjana mensual dels mesos des de l'alta de la seva activitat.

La facturació de la persona beneficiària no pot ser superior a 300.000 € l'any anterior al de l'aprovació de al convocatòria.

En cas que l'empresa no hagi vist reduïda la facturació un mínim del 25% no es podrà presentar.

Puntuació per % de decrement de la facturació:

Decrement entre 75% i 100% de la facturació	25 punts
Decrement entre 50% i 74% de la facturació	20 punts
Decrement entre un 25% i un 49% de la facturació	15 punts
Activitats que han estat suspeses, cessades o reduïdes amb motiu de la Covid 19	15 punts
Aquelles persones treballadores per compte pròpia que, no obstant no poder justificar el decrement amb documents presentats a l'AEAT perquè tributen per mòduls, puguin acreditar per altres mitjans que la seva activitat ha estat suspesa o reduïda parcialment amb motiu de l'estat d'alarma i mesures de prevenció de la Covid 19	15 punts

L'ajuda es concedirà directament a les persones que compleixin els requisits assenyalats en les presents bases, d'acord amb el següent procediment:



Ajuntament de Vila-seca

L'import a concedir a cadascuna de les persones beneficiàries es determinarà en relació als punts assignats en la valoració obtinguda en aplicació del previst a les Bases. Cada punt tindrà el valor econòmic de 120 €.

L'import a subvencionar opera de forma automàtica mitjançant la multiplicació dels punts obtinguts pel valor econòmic del punt.

La quantia màxima de l'ajut serà de 3.000 € per establiment comercial, negoci o activitat.

En el cas que finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, aquelles que reuneixin tots els requisits exigits, donin lloc a una quantia subvencionable superior a la dotació econòmica, les mateixes es prorratejaran de manera proporcional fins a esgotar aquesta dotació.

Una vegada exhaurit el pressupost disponible, la presentació de la sol·licitud no dona dret a l'obtenció de l'ajut, amb l'excepció d'una eventual ampliació pressupostària.

Article 9. Procediment de concessió, resolució i notificació de la resolució de les sol·licituds

1. El termini de presentació de les sol·licituds serà el que determini cada convocatòria.
2. L'òrgan instructor serà personal administratiu de l'Àrea de Drets Socials i Participació Ciutadana de l'Ajuntament de Vila-seca, el qual examinarà les sol·licituds presentades i requerirà les persones interessades perquè esmenin els defectes esmenables o aportin la documentació que hi manca, en el termini màxim de 10 dies hàbils a comptar de l'endemà de la notificació del requeriment. La presentació fora del termini que estableixi la convocatòria comporta la inadmissió de la sol·licitud.
3. Un cop avaluades les sol·licituds, la comissió avaluadora formularà la proposta de resolució de concessió o denegació de subvencions a l'òrgan competent per resoldre. Aquesta comissió avaluadora estarà formada per:
 - Un/a tècnic/a de l'Àrea de Drets Socials i Participació Ciutadana, que actuarà de President/a.
 - La Cap d'Àrea de Serveis a les Persones, o persona en qui delegui, que actuarà com a vocal.
 - Un/a tècnic/a de l'Àrea de Drets Socials i Participació Ciutadana, o persona en qui delegui, que actuarà com a vocal.

La persona instructora formarà part de la comissió avaluadora i exercirà com a Secretària de la mateixa amb veu i sense vot.

L'òrgan instructor, vist l'expedient i l'informe de l'òrgan col·legiat, formularà la proposta de resolució provisional, degudament motivada, que es notificarà a les persones interessades en la forma que estableixi la convocatòria, i es concedirà un termini de 10



Ajuntament de Vila-seca

dies per a presentar al·legacions. Es podrà prescindir del tràmit d'audiència quan no figuren en el procediment ni es tingui en compte altres fets ni altres al·legacions ni proves que les presentades pels interessats. En aquest cas, la proposta de resolució formulada tindrà caràcter de definitiva.

4. La resolució sobre l'atorgament d'aquesta subvenció serà adoptada per l'òrgan competent, en el termini màxim de 6 mesos, amb indicació del/a beneficiari/a i l'import de l'ajut per a la contractació.

5. La resolució del procediment serà publicat a la seu electrònica de l'Ajuntament de Vila-seca, així com a la BDNS.

Article 10. Acceptació

1. Per a l'efectivitat de la subvenció serà necessari que aquesta i les condicions amb les quals s'ha concedit siguin acceptades per escrit, sense reserves, per la persona beneficiària, en el termini de 10 dies.

2. Si aquesta no presta la seva acceptació en el corresponent termini es considerarà que l'acceptació de la subvenció atorgada es presumeix amb la formulació de la sol·licitud. A tal efecte, si les persones beneficiàries, notificada la resolució, d'atorgament de la subvenció, no estan interessades en percebre la subvenció concedida, disposaran d'un termini de 10 dies hàbils per manifestar de forma expressa a l'ens concedent la seva renúncia, sense perjudici del dret que ostenta l'eventual beneficiari/a d'impugnar la resolució d'atorgament de la subvenció en els termes que s'estableix a la normativa vigent.

Article 11. Crèdit Pressupostari

Aquesta subvenció anirà a càrrec de la partida pressupostària que s'habiliti als efectes escaients condicionada a l'habilitació de crèdit suficient i adequat al pressupost municipal vigent en funció de la dotació.

Article 12. Pagament de l'ajut

El pagament de la subvenció s'efectuarà mitjançant transferència bancària, en el compte de l'entitat bancària indicat per la persona beneficiària.

El termini de pagament serà el que estableixin les normes municipal vigents.



**Ajuntament
de Vila-seca**

Justificació.

Una vegada concedides les ajudes, les persones beneficiàries disposaran del termini de tres mesos per a presentar el compte justificatiu.

S'admetrà com a justificació de l'aplicació de les ajudes, la presentació de factures o altres justificants mercantils, acompanyats dels documents justificatius del pagament, de qualsevol despesa inherent al manteniment de l'activitat, com ara lloguers dels locals; despeses de llum, i subministraments com telèfon, internet, gas...; pagament de quotes d'autònoms, quotes d'assegurances dels locals, activitats o vehicles afectes a l'activitat, rebuts de préstec hipotecaris o personals, concedits per a l'acompliment de l'activitat... i qualsevol altres d'anàloga naturalesa, vinculats al manteniment en actiu d l'activitat comercial.

Les despeses hauran d'haver-se reportat des de dia 14/03/2020 (data de declaració de l'estat d'alarma) i fins la data de presentació de la sol·licitud.

Amb el compte justificatiu es presentarà declaració responsable acreditant la destinació de les ajudes al manteniment de l'activitat; i del manteniment al corrent de les obligacions tributàries i de la seguretat social.

Article 13. Obligacions de les persones beneficiàries

Les persones beneficiàries estan obligades a:

- Facilitar tota la informació que els sigui requerida per part de l'Ajuntament per tal de comprovar la veracitat de les dades que han motivat l'atorgament de la subvenció. Sotmetre's, així mateix, a les mesures de control financer que s'escaiguin.
- Comunicar qualsevol modificació sobrevinguda de les circumstàncies que hagin estat tingudes en compte per a l'atorgament de la subvenció.
- Comunicar qualsevol aportació que hagin rebut o demanat a d'altres administracions, institucions i/o organismes pel mateix concepte que el previst en aquestes bases. Aquesta comunicació s'ha d'efectuar en un termini màxim de deu dies hàbils a comptar a partir de l'endemà de la sol·licitud o recepció d'altres subvencions.



**Ajuntament
de Vila-seca**

Article 14. Pèrdua del dret a rebre la subvenció

L'incompliment de qualsevol de les obligacions establertes per a les persones beneficiàries serà motiu de pèrdua del dret a rebre la subvenció i, en el seu cas, procedirà el reintegrament.

A aquest efecte cal notificar a la persona beneficiària la resolució oportuna, fent alhora l'advertiment exprés que, un cop transcorregut el termini d'un mes des de la recepció de la notificació sense que s'hagin liquidat les quantitats reclamades, es procedirà a exigir el deute pel procediment de constreyniment, en el termini i amb la forma que preveu el

Reial Decreta 939/2005, de 29 de juliol, pel que s'aprova el reglament general de recaptació.

Article 15. Renúncia

La persona beneficiària pot renunciar en qualsevol moment a la subvenció atorgada, de manera que perd el dret a exigir-la. La renúncia s'ha de formalitzar mitjançant la presentació al registre general de l'Ajuntament de Vila-seca o per qualsevol de les formes previstes a l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques de l'escrit corresponent signat per la persona beneficiària.

Article 16. Règim sancionador

Les persones beneficiàries resten sotmeses a les a les responsabilitats i al règim sancionador que estableix la normativa aplicable en matèria de subvencions , la Llei general pressupostària i la Llei general tributària.

L'Ajuntament de Vila-seca iniciarà un procediment de reintegrament de la subvenció concedida i abonada de conformitat amb la legislació vigent.

Article 17. Normativa aplicable

La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel que s'aprova el reglament de la llei general de subvencions i altra normativa concordant.

Article 18. Vigència

Aquestes bases tindran vigència a partir de l'endemà de la seva publicació.



**Ajuntament
de Vila-seca**

Article 19. Publicitat

La publicitat de les bases reguladores d'aquesta subvenció s'efectuarà mitjançant la seva publicació en el Butlletí Oficial de la Província de Tarragona, al tauler d'anuncis de l'Ajuntament de Vila-seca i en el lloc web municipal.